

ОТЧЕТ
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества
условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №32»
на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Неудовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации	1. Контроль за актуальностью и полнотой информации, представленной на стендах в помещении образовательной организации 2. Изменение формы донесения информации (смена стендов, шрифтов и размера текста) до родителей	27.12.2024	Зылева Любовь Ивановна – старший воспитатель	1. Регулярно 1 раз в месяц осуществляется контроль за актуальностью информации, представленной на стендах 2. Изменен шрифт текста на стендах для родителей	1. 01.02.2024г 2. 01.10.2024г
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Неудовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	Обеспечить наличие и доступность питьевой воды, приобрести кулер	27.12.2024	Зылева Любовь Ивановна – старший воспитатель	Приобрели кулер, смена воды происходит по мере необходимости, не реже 1 раз в месяц	01.09.2024г
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Отсутствие оборудованных групп пандусами/подъемными платформами; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, специально	1. Отправить запрос Учредителю с просьбой о разъяснении действий дошкольных учреждений по созданию в ДООУ условий доступности территории и помещений для детей с	01.06.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	1. Письмо начальнику Управления образования Администрации города Ижевска	15.11.2024г

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	инвалидностью 2.Внести в реестр наказов избирателей городской Думы города Ижевска мероприятия по организации доступной среды.			Рассомахиной Е.Б. 2. Письмо депутату Городской думы г.Ижевска Вычужанину Д.В.	10.10.2024г
3.2	Отсутствие сменных кресел-колясок.	1. Предусмотреть в ПФХД на 2024-2025 год частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости) 2. Предусмотреть приобретение оборудования за счет внебюджетных средств	01.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	1. В ПФХД на 2024-2025 год имеется статья на увеличение материальных ценностей 2. Получено коммерческое предложение, накапливаем денежные средства на счете детского сада.	1. 28.02.2024г 2. 01.09.2024г
3.3	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	1. Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью. 2. Разместить на ограждении учреждения информацию с указанием места и расстояния до ближайшей автостоянки с местами для инвалидов 3. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей)	01.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	1. В 15 метрах от ДОУ имеется возможность определить автостоянку с местами для людей с инвалидностью. 2. Разместили информацию с указанием места до ближайшей автостоянки для лиц с инвалидностью. 3. Письмо начальнику Управления образования	1. 01.02.2024г 2. 01.03.2024г 3. 15.11.2024г

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
		с возможностью выделения места парковки транспорта для инвалидов.			Администрации города Ижевска Рассомахиной Е.Б.	
3.4	В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - помощь, оказываемая работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории	1. Предусмотреть в ПФХД на 2024-2025 годы частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости) 2. Приобрести таблички со зрительной информацией, дублирующие надписи в учреждении за счет внебюджетных средств.	27.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	1. В ПФХД на 2024-2025 год имеется статья на увеличение материальных ценностей 2. Приобрели тактильную табличку со шрифтом Брайля «Вход», «Выход»	1. 28.02.2024г 2. 03.06.2024г
4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1	Неудовлетворенность доброжелательностью,	1. Провести производственное собрание на тему: «Этические нормы	01.03.2024	Валиуллина Светлана	1. Проведено производственное	13.02.2024г

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	общения» 2. Разработать и внедрить Кодекс профессиональной этики для педагогов		Федоровна - заведующий	собрание на тему: «Этические нормы общения» 2. Разработали и внедрили Кодекс профессиональной этики для педагогов	01.03.2024г
4.2	Неудовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	- провести психологические тренинги с сотрудниками; - усилить контроля за соблюдением работниками Кодекса профессиональной этики;	01.12.2024	Зылева Любовь Ивановна – старший воспитатель	1. Проведен психологический тренинг с сотрудниками ДОУ «Спешите делать добро»; 2. Каждый день осуществляется контроль за соблюдением работниками Кодекса профессиональной этики.	10.09.2024г
5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Неготовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	1. Обновить оснащение детских площадок для прогулок 2. Обновить мебель в групповых комнатах. 3. Решить проблему с узкопрофильным специалистом – логопед.	27.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	1. Объявлен конкурс проектов «Малые конструкции на прогулочных участках ДОУ» 2. Выделено финансирование, проводится аукцион 3. Размещена вакансия в службе занятости	1. 27.12.2024г 2. 27.12.2024г 3. 16.09.2024г

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
5.2	Неудовлетворенность удобством графика работы образовательной организации	<p>Провести опрос-анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников о потребностях в изменении режима работы ДОУ.</p> <p>По результатам анкетирования подготовить письма для Учредителя о возможности изменения графика работы.</p>	27.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	<p>1. Проведено анкетирование родителей</p> <p>2. Письмо Учредителю не было направлено, так как большинство родителей предлагаемый график работы устраивает.</p>	02.09.2024г
5.3	Неудовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации	<p>1. Проведение ремонтных работ веранды на участке средней и подготовительной групп.</p> <p>2. Ежегодное оснащение образовательного процесса спортивным оборудованием, учебно-наглядными пособиями в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.</p>	27.12.2024	Валиуллина Светлана Федоровна - заведующий	<p>1. Ремонтные работы на верандах групп произведены.</p> <p>2. Приобретены лыжи в количестве 10 штук, парциальная программа «Опора для души».</p>	<p>1. 02.09.2024г</p> <p>2. 10.10.2024г</p>

Заведующий МБДОУ №32

М.П.



[Handwritten signature]
Подпись

Расшифровка